

出願書類	内容・注意事項
①出願確認票	インターネット出願登録後、出願確認票をプリンターで印刷し、出願確認票の下部にある写真票の所定欄に写真を貼付してください。写真は出願3か月以内に撮影したもの（カラー・正面上半身脱帽・背景無地・縦4cm×横3cm）を貼付してください。
②出願申請書 (様式14)	<p>学歴表には小学校入学から現在に至るまでの学歴および職歴を正式名称で記入してください。</p> <p>学歴および職歴に空白期間（学校の休暇期間を除く。）が6か月以上ある場合は、その期間の活動内容を詳細に記入してください。塾や予備校等成績証明書等の正規の書類が発行されない学校に在籍した期間も記入してください。</p> <p>写真は出願3か月以内に撮影したもの（カラー・正面上半身脱帽・背景無地・縦4cm×横3cm）を貼付してください。</p>
③経費支弁計画書 (様式15)	<p>入学試験に合格した場合、入学時および入学後の授業料・生活費等の支弁方法について記入してください。</p> <p><u>負担者が複数いる場合は、「主たる負担者」欄1か所に○を付してください。</u>入学時にこの書類に書かれた主たる経費支弁者に関する書類の提出を求めます。</p>
④高等学校の卒業 を証明する書類	<p><u>英語で作成された卒業証明書の原本</u>を提出してください。</p> <p>卒業証明書は各日程の出願開始日から起算して<u>6か月以内</u>に発行されたもののみ受け付けます。</p> <p>【注】ア. 出願時において高等学校に在籍中の者は、<u>英語で作成された卒業見込証明書の原本</u>を提出してください。英語で作成された卒業見込証明書が提出できない場合は、母国語で作成された卒業見込証明書を提出してください。卒業見込証明書が英語または中国語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳（翻訳の日付、翻訳者を記載し、公的機関の内容証明印を押してあること）を一緒に提出してください。</p> <p>イ. 英語で作成された卒業証明書の原本が提出できない場合は、<u>母国語で作成された卒業証書の原本または母国語で作成された卒業証明書の原本</u>を提出してください。卒業証書または卒業証明書の原本が英語または中国語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳（翻訳の日付、翻訳者を記載し、公的機関の内容証明印を押してあること）を一緒に提出してください。</p> <p>ウ. 提出された卒業証書の原本は後日志願者に返却します。</p>
⑤高等学校の成績 証明書	<p><u>英語で作成された成績証明書の原本</u>を提出してください。</p> <p>成績証明書は各日程の出願開始日から起算して<u>6か月以内</u>に発行されたもののみ受け付けます。</p> <p>【注】ア. 教育制度上、成績証明書が卒業時にしか発行されない者はその原本を提出してください。成績証明書(原本)が英語または中国語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳（翻訳の日付、翻訳者を記載し、公的機関の内容証明印を押してあること）を一緒に提出してください。提出された原本は後日志願者に返却します。</p> <p>イ. 出願時において高等学校に在籍中の者は、在籍する学年の提出可能な直近の学期までの成績が記載された成績証明書を提出してください。</p> <p>ウ. 英語で作成された成績証明書の原本が提出できない場合は、母国語で作成された原本を提出してください。成績証明書(原本)が</p>

	<p>英語または中国語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳（翻訳の日付、翻訳者を記載し、公的機関の内容証明印を押してあること）と一緒に提出してください。</p> <p>エ. 高等学校在学中に留学した期間がある者は、留学先の学校から発行された成績証明書を提出してください。ただし、卒業した高等学校で留学先の学校での成績が認定され、各学年、各科目の成績が記載されている場合は、留学先の成績証明書は提出不要です。</p>
⑥日本語能力を示す証明書	<p>日本語能力試験 N2 以上を取得していることを証明する書類の原本を提出してください。提出された原本は後日志願者に返却します。</p> <p>なお N2 以上を取得していない場合は、在籍している別科、日本語学校および専修学校の学校長名で N2 に準ずる日本語能力を有している旨の文書（書式自由）を公印押印の上、提出してください。</p>
⑦住民票	<p>(1)日本国内に在住する者は、各日程の出願開始日から起算して 3 か月以内に発行された住民票（氏名、生年月日、現住所、国籍等、住民基本台帳法第 30 条の 45 規定区分、在留資格、在留期間満了の日、在留カードの番号が記載されていること）を提出してください。</p> <p>(2)短期滞在(受験目的)で受験する者は、パスポート(氏名、国籍、パスポート No.、発行年月日記載部分)のコピー(A4 縦向き)を提出してください。</p> <p>【注】在留期限の過ぎた住民票および在留カード(外国人登録証明書)のコピーは受理しません。</p>
⑧大学入学資格証明書等 【該当者のみ】	<p>国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格等を有する者および出身国（または高等学校を卒業した国）において大学入学資格を有する者は、その証明書の原本を提出してください。（提出された原本は後日志願者に返却します。）</p> <p>【注】当該証明書を提出する場合は、事前に歯学部入試事務室(049-279-2852)へ問い合わせてください。</p>
⑨その他 【該当者のみ】	<p>出願資格等の確認のために本学が必要と判断した場合は、上記以外の書類の提出を求めることがあります。</p>